



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Техникс” ООД		
Адрес: ул. „Македония” № 126		
Град: Хасково	Пощенски код: 6300	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Недялко Петков	Телефон: 038/664915 ; 038/661786	
Електронна поща: tehniks_ood@abv.bg	Факс: 038/662313	
Интернет адрес/и: http://www.tehniks.bg/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): КИД-2008: 25.11 – Производство на метални конструкции и части от тях
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Този документ е създаден по проект № BG16RFOP002-2.001-0207-C01/20.06.2016 г., Повишаване на производствения капацитет и засилване на експортния потенциал на „Техникс” ООД, Бенефициент: „Техникс” ООД

Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от от „Техникс” ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Хасково, бул. „Съединение” № 58 и бул. Илинден 66 код NUTS: BG422	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка и въвеждане в експлоатация на дълготрайни материални активи по обособени позиции както следва: Обособена позиция 1 - Автоматична машина за плетене на мрежа – 1 бр. Обособена позиция 2 – Апарат за точково заваряне – 1 бр. Обособена позиция 3 - Електростатична система за електростатично боядисване с ниско налягане – 1 бр. Обособена позиция 4 - Четири валова хидравлична листо огъваща машина – 1 бр. Обособена позиция 5 - Автоматична ленто отрезна машина с въртящо рамо – 1 бр. Обособена позиция 6 - Хидравлична машина за рязане на ъгли – 1 бр. Обособена позиция 7 - Мобилна станция за ръчно песъкоструене – 1 бр. Обособена позиция 8 - Уред за прахово боядисване – 1 бр. Обособена позиция 9 – Линия за производство на елементи от ковано желязо, включваща следните машини: 1. Машина за десениране на профили – 1 бр. 2. Машина за декоративно оформяне на край и начало – 1 бр. 3. Машина за подвиване и оформяне на края на детайл – 1 бр. 4. Машина за изработване на декоративни елементи тип „Пръстен и Кошница” – 1 бр. 5. Машина за изработване на декоративни елементи тип „S” – 1 бр. 6. Хоризонтална преса за рязане и огъване на декоративни елементи – 1 бр. 7. Газова пещ – 1 бр.		

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

Обособена позиция 1 - Автоматична машина за плетене на мрежа – 42632000-5*

Обособена позиция 2 – Апарат за точково заваряне – 42662100-5

Обособена позиция 3 - Електростатична система за електростатично боядисване с ниско налягане – 42924300-2*

Обособена позиция 4 - Четири валова хидравлична листо огъваща машина – 43710000-3

Обособена позиция 5 - Автоматична ленто отрезна машина с въртящо рамо – 42631000-8*

Обособена позиция 6 - Хидравлична машина за рязане на ъгли – 42636100-4

Обособена позиция 7 - Мобилна станция за ръчно песъкоструене – 42924200-1*

Обособена позиция 8 - Уред за прахово боядисване – 42924300-2

Обособена позиция 9 - Линия за производство на елементи от ковано желязо, включваща следните машини:

1. Машина за десениране на профили – 42635000-6
2. Машина за декоративно оформяне на край и начало – 42633000-2
3. Машина за подвиване и оформяне на края на детайл – 42633000-2
4. Машина за изработване на декоративни елементи тип „Пръстен и Кошница” – 42633000-2
5. Машина за изработване на декоративни елементи тип „S” – 42633000-2
6. Хоризонтална преса за рязане и огъване на декоративни елементи – 42636100-4
7. Газова пещ – 42341000-8

*За посочените позиции е невъзможно да се намери конкретен код, поради, което е поставен възможно най-близкия, в зависимост от функционалностите на машините.

II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Обособена позиция 1 - Автоматична машина за плетене на мрежа – 1 бр.

Обособена позиция 2 – Апарат за точково заваряне – 1 бр.

Обособена позиция 3 - Електростатична система за електростатично боядисване с ниско налягане – 1 бр.

Обособена позиция 4 - Четири валова хидравлична листо огъваща машина – 1 бр.

Обособена позиция 5 - Автоматична ленто отрезна машина с въртящо рамо – 1 бр.

Обособена позиция 6 - Хидравлична машина за рязане на ъгли – 1 бр.

Обособена позиция 7 - Мобилна станция за ръчно песъкоструене – 1 бр.

Обособена позиция 8 - Уред за прахово боядисване – 1 бр.

Обособена позиция 9 – Линия за производство на елементи от ковано желязо, включваща следните машини:

1. Машина за десениране на профили – 1 бр.
2. Машина за декоративно оформяне на край и начало – 1 бр.

Този документ е създаден по проект № BG16RFOP002-2.001-0207-C01/20.06.2016 г., Повишаване на производствения капацитет и засилване на експортния потенциал на „Техникс” ООД, Бенефициент: „Техникс” ООД

Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Техникс” ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

3. Машина за подвиване и оформяне на края на детайл – 1 бр.
4. Машина за изработване на декоративни елементи тип „Пръстен и Кошница” – 1 бр.
5. Машина за изработване на декоративни елементи тип „S” – 1 бр.
6. Хоризонтална преса за рязане и огъване на декоративни елементи – 1 бр.
7. Газова пещ – 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС

(в цифри) : **770 792.12 лева**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС по обособени позиции:

Обособена позиция 1: **278 705,78 лева**

Обособена позиция 2: **6 000,00 лева**

Обособена позиция 3: **28 604,00 лева**

Обособена позиция 4: **113 022,53 лева**

Обособена позиция 5: **32 271,20 лева**

Обособена позиция 6: **29 337,45 лева**

Обособена позиция 7: **105 990,34 лева**

Обособена позиция 8: **16 135,60 лева**

Обособена позиция 9: **160 725,22 лева**

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци – **до 6 месеца** от сключване на договора, но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна помощ

или дни: (от сключване на договора)

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Депозит по сметка на Възложителя или Банкова гаранция в негова полза в размер на 5 % от стойността на договора.

В случай на депозит, гаранцията за добро изпълнение се плаща по банков път, по банковата сметка на Възложителя, а именно:

КЪМ БАНКА: Райфайзенбанк ЕАД

IBAN: BG92RZBB91551085606217

BIC: RZBBBGSF

В случай на банкова гаранция, последната следва да бъде в полза на "Техникс" ООД гр. Хасково до размера на гаранцията за изпълнение, а именно 5 % от стойността на договора без ДДС. Банковата гаранция се предоставя в оригинал.

Гаранцията за добро изпълнение ще бъде освободена в срок от 1 месец от доставката и

Този документ е създаден по проект № BG16RFOP002-2.001-0207-C01/20.06.2016 г., Повишаване на производствения капацитет и засилване на експортния потенциал на „Техникс” ООД, Бенефициент: „Техникс” ООД

Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Техникс” ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

инсталацията на оборудването. Гаранцията ще бъде изисквана само от кандидатите, с които ще бъде подписан договор за доставка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за добро изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

А) Авансово плащане - в размер на 30 % от стойността на доставката, в срок до 15 работни дни след подписване на договора, срещу представяне на фактура за авансовото плащане.

Б) Междинно плащане – в размер на 30 % от стойността на доставката, в срок до 15 работни дни след получаване на уведомително писмо за готовност за извършване на доставка и инсталиране на активите, предмет на договора за доставка и издаване на проформа фактура.

В) Окончателно плащане - в размер на остатъка от 40 % от стойността на доставката, в срок до 15 работни дни и след изпълнение на следните условия:

- ✓ доставка, инсталиране и 72 часови проби;
- ✓ обучение на персонала, предвиден да работи с активите, предмет на договора за доставка;
- ✓ подписване на финален приемно-предавателен протокол за доставка и протокол за извършено обучение;
- ✓ издадена фактура за окончателно плащане.

В основанието за плащане на фактурата, издадена от Изпълнителя **задължително** се посочва текстът: Разходите са по проект BG16RFOP002-2.001-0207-C001/20.07.2016 г. „Повишаване на производствения капацитет и засилване на експортния потенциал на „Техникс“ ООД“

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) *(когато е приложимо)*

НП

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

Разходите за обучение на персонала на Възложителя за експлоатация на оборудването, са изцяло за сметка на Изпълнителя.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Този документ е създаден по проект № BG16RFOP002-2.001-0207-C01/20.06.2016 г., Повишаване на производствения капацитет и засилване на експортния потенциал на „Техникс“ ООД, Бенефициент: „Техникс“ ООД

Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Техникс“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице – заверено копие на документ за самоличност на кандидата с подпис и думите „Вярно с оригинала“;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Други документи:
3.1 В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, или обединение на физически и/или юридически лица се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или копие – заверено от кандидата придружено с превод на документите на български език. Кандидатът представя и договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представлявания обединението, с нотариално заверени подписи на участниците в него, както и подробно описание на дела на участие на съдружниците в настоящата поръчка. Документът за учредяване на обединението се представя в нотариално заверено копие.
4. Документи по т. 1 до т. 3 се представят и за подизпълнителите /ако има такива/.

В случай на подавани оферти от обединения на физически и/или юридически лица, документите по т. 1 и т. 2 следва да се представят за всяко лице от обединението.

Когато кандидатите са юридически лица, декларацията по чл. чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г., се подписва от лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата:

- 1) при събирателно дружество – за всеки съдружник или друго лице, които имат право да управляват и/или представляват дружеството;
- 2) при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници;
- 3) при дружество с ограничена отговорност – за управителя или управителите, а ако такива не са определени при еднолично дружество с ограничена отговорност – за едноличния собственик на капитала;
- 4) при акционерно дружество – за овластените от устава, Съвета на директорите, съответно то Управителния съвет с одобрение на Надзорния съвет, едно или няколко лица от съставите им да представляват дружеството, а при липсата на изрично овластяване – за всички членове на Съвета на директорите, съответно на Управителния съвет;
- 5) при командитно дружество с акции – за един или няколко изпълнителни членове, на които съветът на директорите е възложил управлението на дружеството;
- 6) във всички останали случаи – за лицата, които представляват кандидата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

<p><u>Изискуеми документи и информация</u> Информация за специфичния оборот от дейности, сходни с предмета на поръчката (Заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ копия на счетоводен баланс и отчет за приходи и разходи и</p>	<p><u>Минимални изисквания (когато е приложимо):</u> Специфичен оборот– кандидатът трябва да има специфичен оборот за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която е учреден или започнал дейността си, превишаващ</p>
---	--

Този документ е създаден по проект № BG16RFOP002-2.001-0207-C01/20.06.2016 г., Повишаване на производствения капацитет и засилване на експортния потенциал на „Техникс“ ООД, Бенефициент: „Техникс“ ООД

Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Техникс“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

<p>справка /декларация/, показваща размера на специфичния оборот за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.</p> <p>В случай, че кандидатът е чуждестранно лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено копие, придружено с превод на български език.</p> <p>Под „специфичен оборот” следва да се разбира, оборота от продажбата на машини за производство и обработка на метални изделия.</p>	<p>прогнозната стойност на всяка обособена позиция, за която се кандидатства. В случай, в който даден кандидат подаде оферта за повече от една обособена позиция, той следва да притежава специфичен оборот за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която е учреден или започнал дейността си, превишаващ сбора от прогнозните стойности на всички обособени позиции, за която кандидатства.</p> <p>Под „специфичен оборот” следва да се разбира, оборота от продажбата на машини за производство и обработка на метални изделия.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Справка или списък на техническите лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на предмета на процедурата.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ За доказване на образованието и професионалната квалификация на експертите се представят: Копия на дипломи за завършено висше образование или за придобита научна степен или сертификати за придобита квалификация; ✓ За доказване на професионалния опит на експертите се представят копия на: трудови / служебни книжки или трудови / граждански договори или препоръки от работодател или служебни бележки от работодател или собственоръчно подписани професионални автобиографии; ✓ За доказване на специфичен опит се прилагат копия на професионални сертификати или еквивалент или собственоръчно подписани професионални автобиографии. 	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>1. Участникът следва да предложи екип от технически лица минимум 2 (двама) ключови експерти във връзка с изпълнението на поръчката:</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) Първи ключов експерт –Ръководител екип с минимални изисквания: Образование – Висше или еквивалент; (2) Втори ключов експерт- Инсталация, внедряване и тестване на металообработващи машини с минимални изисквания: Образователна степен „Бакалавър” или еквивалент. Опит в машиностроенето или еквивалент. <p>Тези ключови експерти следва да са на разположение на участника, до приключване на проекта или до разписване на финален приемо-предавателен протокол.</p>

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена	30 %	4. Условия за извънгаранционно обслужване	20 %
2. Условия на гаранционно обслужване	20 %	5. Време за реакция при възникнал проблем	10 %
3. Допълнителни технически предимства	20 %		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

BG16RFOP002-2.001-0207-C01/20.06.2016 г.

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: 14/11/2016 (dd/mm/yyyy) - срок не по-кратък от 7 дни, считано от деня, следващ датата на публикуване на публичната покана на интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС.

Ще се приемат оферти до 0:00 часа, считано от датата на деня, следващ посочената крайна дата

Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<https://eumis2020.government.bg>)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1 <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

2. <http://www.tehniks.bg/> - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 03 или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 16/11/2016 (dd/mm/yyyy)

Час: 10,00 часа

Място (когато е приложимо): гр. Хасково, бул. Съединение 58, Техническа борса

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице – заверено копие на документ за самоличност на кандидата с подпис и думите „Вярно с оригинала“;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – при подаване на оферти.
3. Други документи:
 - 3.1 В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, или обединение на физически и/или юридически лица се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или копие – заверено от кандидата придружено с превод на документите на български език. Кандидатът представя и договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия обединението, с нотариално заверени подписи на участниците в него, както и подробно описание на дела на участие на съдружниците в настоящата поръчка. Документът за учредяване на обединението се представя в нотариално заверено копие.
4. Документи по т. 1 до т. 3 се представят и за подизпълнителите /ако има такива/.

В случай на подавани оферти от обединения на физически и/или юридически лица, документите по т. 1 и т. 2 следва да се представят за всяко лице от обединението.

Когато кандидатите са юридически лица, декларацията по чл. чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г., се подписва от лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата:

- 1) при събирателно дружество – за всеки съдружник или друго лице, които имат право да управляват и/или представляват дружеството;
- 2) при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници;

- 3) при дружество с ограничена отговорност – за управителя или управителите, а ако такива не са определени при еднолично дружество с ограничена отговорност – за едноличния собственик на капитала;
- 4) при акционерно дружество – за овластените от устава, Съвета на директорите, съответно то Управителния съвет с одобрение на Надзорния съвет, едно или няколко лица от съставите им да представляват дружеството, а при липсата на изрично овластяване – за всички членове на Съвета на директорите, съответно на Управителния съвет;
- 5) при командитно дружество с акции – за един или няколко изпълнителни членове, на които съветът на директорите е възложил управлението на дружеството;
- 6) във всички останали случаи – за лицата, които представляват кандидата.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Информация за специфичния оборот от дейности, сходни с предмета на поръчката (Заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” **копия на счетоводен баланс и отчет за приходи и разходи и справка /декларация/,** показваща размера на специфичния оборот за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.

В случай, че кандидатът е чуждестранно лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено копие, придружено с превод на български език.

Под „специфичен оборот” следва да се разбира, оборота от продажбата на машини за производство и обработка на метални изделия.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. **Справка или списък на техническите лица**, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на предмета на процедурата.
- ✓ За доказване на образованието и професионалната квалификация на експертите се представят: Копия на дипломи за завършено висше образование или за придобита научна степен или сертификати за придобита квалификация;
- ✓ За доказване на професионалния опит на експертите се представят копия на: трудови / служебни книжки или трудови / граждански договори или препоръки от работодател или служебни бележки от работодател или собственоръчно подписани професионални автобиографии;
 - ✓ За доказване на специфичен опит се прилагат копия на професионални сертификати или еквивалент или собственоръчно подписани професионални автобиографии.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):

- а)
- б)
- в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.